

## 1. Общие положения

1.1. Некоммерческое партнерство «Общество преподавателей русского языка и литературы», именуемое в дальнейшем "РОПРЯЛ", является неправительственной неприбыльной организацией, целью которой является популяризация, сохранение, развитие и изучение русского языка и литературы, как части мировой культуры.

1.2. "РОПРЯЛ" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и действующим законодательством Российской Федерации и ее субъектов, общепризнанными принципами и нормами международного права, касающимися сферы его деятельности, а также нормами, предусмотренными настоящим Уставом.

1.3. "РОПРЯЛ" является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4. "РОПРЯЛ" создается без ограничения срока деятельности и не ставит своей целью получение прибыли.

Основными принципами деятельности "РОПРЯЛ" являются добровольность, равенство всех членов, самоуправление, гласность, законность.

1.5. "РОПРЯЛ" может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, иметь самостоятельный баланс и смету, печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также символику.

Символика "РОПРЯЛ" подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. "РОПРЯЛ" вправе открывать расчетный и иные счета в рублях и валюте, в банковских и кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за рубежом.

1.7. Государство не отвечает по обязательствам "РОПРЯЛ", равно как «РОПРЯЛ» не отвечает по обязательствам государства.

Члены "РОПРЯЛ" не отвечают по обязательствам "РОПРЯЛ", равно как и "РОПРЯЛ" не отвечает по обязательствам своих учредителей и членов.

1.8. Учредителями Некоммерческого партнерства «Общество преподавателей русского языка и литературы» являются:

1. **Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова»**, зарегистрированный решением Московской регистрационной палаты 30 декабря 1998 г. №76068; ОГРН 1037700258694. Местонахождение: 119899, г. Москва, Ленинские горы.

2. **Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский Университет дружбы народов»**, зарегистрирован Московской Регистрационной Палатой 04 февраля 1994 г. (свидетельство о регистрации № 000.660-У), ОГРН 1027739189323. Местонахождение: 117198 г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.6.

3. **Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет»**, зарегистрированное Регистрационной палатой Санкт-Петербурга 11 октября 1993г. (свидетельство о регистрации №4897), ОГРН 1037800006089. Местонахождение: 199034, г. Санкт-Петербург, Университетская наб., 7-9.

4. **Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина**, зарегистрирован Московской Регистрационной Палатой 09 апреля, 1998 г. (свидетельство о регистрации № 071.551), ОГРН 1027739827323. Местонахождение: 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, 6.

5. **Акционерное общество закрытого типа «Златоуст»**, зарегистрировано Распоряжением Главы администрации Петроградского р-на № 374/7-р от 03.09. 1992 г., новая редакция Устава зарегистрирована Распоряжением Главы Администрации Петроградского р-на г. Санкт-Петербурга № 395/2-р от 14.07. 1997г., ОГРН 1057810044951. Ме-

стонахождение: 191011, г. Санкт-Петербург, Инженерная ул., д. 13, зал 29, в дальнейшем именуемое АОЗТ «Златоуст» .

1.9. Печатным органом "РОПРЯЛ" является журнал "Мир русского слова».

1.10. Полное фирменное наименование на русском языке: Некоммерческое партнерство «Общество преподавателей русского языка и литературы».

1.11 Сокращенное наименование на русском языке: "РОПРЯЛ"

1.12. Местонахождение и юридический адрес "РОПРЯЛ": 199034, Россия, г. Санкт-Петербург, Университетская наб., д. 11;

1.13. Порядок хранения документов и предоставление информации членам "РОПРЯЛ" и другим лицам определен Положением о хранении документов, утверждаемым решением Правления "РОПРЯЛ".

## **2. Цели и задачи "РОПРЯЛ"**

2.1. Целями "РОПРЯЛ" являются содействие:

- изучению в России, странах СНГ и других странах мира русского языка как важного средства межкультурного общения и международного сотрудничества;
- развитию профессиональных связей и гуманитарных контактов между преподавателями и другими специалистами, занимающимися проблемами русского языка, литературы, культуры;
- установлению контактов между людьми, изучающими русский язык, литературу, культуру;
- трудоустройству преподавателей русского языка, литературы и культуры в порядке международного обмена;
- созданию единого информационного пространства для специалистов, связанных с изучением, преподаванием и распространением русского языка, литературы и культуры, с целью продвижения передовых научно-методических технологий и их всесторонней апробации;
- министерству образования в развитии и совершенствовании государственных образовательных стандартов, в том числе - через Российскую государственную систему тестирования, содействие их повсеместному внедрению в практику преподавания;
- СМИ по освещению работы специалистов-филологов, историков, искусствоведов, культурологов по охране и развитию духовного потенциала российского общества, по проблемам развития духовной жизни России;
- государственным структурам РФ и общественным организациям РФ с целью совершенствования государственной политики в области русского языка и его статуса.

2.2. "РОПРЯЛ" решает следующие задачи:

- способствует обмену опытом научных исследований в области русской филологии, страноведения, методики преподавания русской литературы, русского и других языков, а также разработке и реализации международных исследовательских проектов;
- содействует обмену информацией и опытом в области разработки и применения наиболее эффективных методов и приемов обучения, а также использования технических средств при обучении русскому языку и литературе;
- организует и проводит конгрессы, симпозиумы, выставки и другие мероприятия под эгидой «РОПРЯЛ»;
- содействует подготовке и изданию научных публикаций, учебно-методических пособий по русскому языку, литературе и методике их преподавания и распространяет печатную продукцию;
- осуществляет сбор информации и создает банк данных по тематике "РОПРЯЛ", издает и распространяет справочно-информационные материалы и периодические издания;

- содействует в организации обмена преподавателями и научными сотрудниками, специализирующимися в области русистики, а также лицами, изучающими русский язык и литературу (школьники, студенты);
- выполняет заказы по аттестации форм обучения, учебных материалов, исследовательских проектов и др.

### **3. Права и обязанности "РОПРЯЛ". Виды деятельности**

3.1. Для осуществления своих целей и задач в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке "РОПРЯЛ" имеет право:

- выступать с инициативами по различным вопросам, затрагивающим уставную деятельность, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления по тематике "РОПРЯЛ";
- участвовать в выработке решений национальных органов государственной власти и органов местного самоуправления по тематике "РОПРЯЛ" в порядке и объеме, предусмотренном действующим национальным законодательством;
- осуществлять общественную экспертизу проектов законов, иных законодательных актов, проектов и программ по вопросам, связанным с уставной деятельностью "РОПРЯЛ";
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области филологии (в том числе, русистики), культуры, науки, образования, финансов, предпринимательства со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества;
- инвестировать собственные и привлеченные средства в популяризацию изучения русского языка и литературы;
- участвовать в реализации международных, российских и региональных проектов и программ, в деятельности отечественных и зарубежных организаций, близких по своим целям и задачам;
- представлять и защищать свои права, содействовать защите законных интересов своих членов и других граждан по их просьбе в органах государственной власти и органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- быть учредителем коммерческих и некоммерческих организаций;
- учреждать печатные и электронные средства массовой информации, осуществлять издательскую и рекламную деятельность;
- проводить семинары, конференции, симпозиумы, встречи по вопросам уставной деятельности, а также направлять своих представителей для участия в аналогичных мероприятиях в другие регионы России и за рубеж;
- командировать, в том числе и за рубеж, и принимать в России делегации и частных лиц;
- организовывать и проводить выставки, аукционы, конкурсы, иные мероприятия для выполнения уставных целей и задач;
- формировать информационный банк данных по вопросам, связанным с уставной деятельностью;
- принимать участие в производстве и реализации полиграфической и аудиовизуальной продукции, образовательных и иных компьютерных программ по тематике «РОПРЯЛ»;
- учреждать от имени "РОПРЯЛ" награды, премии, стипендии, почетные звания, иные поощрения за особый вклад в реализацию целей и задач "РОПРЯЛ";
- осуществлять научную, просветительскую, образовательную деятельность;
- создавать комиссии, комитеты, советы, не являющиеся юридическими лицами, в соответствии с направлениями деятельности "РОПРЯЛ";

- содействовать созданию других национальных и региональных организаций, поддерживающих цели "РОПРЯЛ", открывать филиалы и представительства, другие обособленные подразделения "РОПРЯЛ" в России и за рубежом;
- самостоятельно определять организационную структуру "РОПРЯЛ", формировать штатный аппарат, решать вопросы форм и размеров оплаты труда, материального поощрения сотрудников штатного аппарата;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;
- пропагандировать свою деятельность, свободно и широко распространять информацию о ней;
- осуществлять предпринимательскую и внешнеэкономическую деятельность, создавать в целях реализации своих уставных задач хозяйственные общества и товарищества, обладающие правами юридического лица;
- от своего имени совершать сделки, иные юридические акты с физическими и юридическими лицами, как в России, так и за рубежом;
- принимать участие в финансировании, содействовать строительству разнообразных объектов социального, бытового, культурного назначения, содействовать их оснащению современным оборудованием;
- приобретать на правах собственности, отчуждать, брать и сдавать внаем, а также получать в дар в Российской Федерации и за рубежом всякого рода движимое и недвижимое имущество, а также объекты интеллектуальной собственности;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- осуществлять иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством и не противоречащую Уставу.

### 3.2. "РОПРЯЛ" обязано:

- соблюдать требования действующего законодательства и настоящего Устава;
- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- полностью выполнять принятые на себя обязательства перед своими членами;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом "РОПРЯЛ".

## 4. Члены "РОПРЯЛ", их права и обязанности

4.1. Действительными членами "РОПРЯЛ" (с правом решающего голоса на Общем собрании "РОПРЯЛ") могут быть юридические лица – национальные объединения преподавателей русского языка и литературы, славистики, лингвистические и литературоведческие общества, университеты, академии, институты, другие организации, занимающиеся вопросами русского языка и литературы, а также граждане (физические лица), одобряющие настоящий Устав, содействующие популяризации русского языка и литературы, содействующие реализации программ и проектов "РОПРЯЛ", уплачивающие вступительный и членские взносы и осуществляющие иную материальную поддержку "РОПРЯЛ".

4.2. Ассоциированными членами "РОПРЯЛ" могут быть также российские и зарубежные граждане – ученые, преподаватели, слависты, лингвисты и литературоведы, другие специалисты по русскому языку и литературе, признающие настоящий Устав, желающие содействовать реализации целей и задач "РОПРЯЛ" и уплачивающие вступительный и членские взносы, установленные для ассоциированных членов "РОПРЯЛ". Ассоциированные члены обладают всеми правами и обязанностями действительных членов "РОПРЯЛ", кроме права решающего голоса на Общем собрании "РОПРЯЛ". Размер всту-

пительного и членских взносов ассоциированных членов "РОПРЯЛ" не может превышать 1/2 от размера членского взноса действительных членов.

4.3. Учредители "РОПРЯЛ" являются действительными членами "РОПРЯЛ".

4.4. Прием в члены "РОПРЯЛ" осуществляется решением Правления "РОПРЯЛ" на основании личного заявления гражданина или решения руководящего органа юридического лица, с приложением его свидетельства о регистрации, заверенного в установленном порядке. Членам "РОПРЯЛ" выдается решение Правления о приеме.

4.5. Прием и исключение из членов "РОПРЯЛ" осуществляется в соответствии с Положением о членстве в "РОПРЯЛ", утверждаемым Правлением "РОПРЯЛ".

4.6. "РОПРЯЛ" учреждает почетное звание «Почетный член РОПРЯЛ». Почетными членами "РОПРЯЛ" могут быть признаны видные деятели образования, науки, культуры, внесшие значительный вклад в реализацию уставных целей и задач "РОПРЯЛ".

Почетные члены избираются Правлением "РОПРЯЛ" большинством не менее 1/2 голосов от списочного состава членов Правления, открытым голосованием. Почетные члены имеют льготы, установленные решением Правления "РОПРЯЛ".

Статус Почетного члена "РОПРЯЛ" определяется Положением об этом почетном звании, принимаемым Общим собранием "РОПРЯЛ".

4.7. Все действительные члены "РОПРЯЛ" обладают равными правами и несут равные обязанности независимо от времени вступления в "РОПРЯЛ".

4.8. Юридические лица – члены "РОПРЯЛ" осуществляют свои права через полномочных представителей, действующих на основании доверенностей, выданной в установленном порядке.

4.9. Члены "РОПРЯЛ" платят вступительный и членские взносы, размер, сроки и порядок уплаты которых определяются решением Правления "РОПРЯЛ".

4.10. Действительные члены "РОПРЯЛ" имеют право:

- свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях "РОПРЯЛ";
- избирать и быть избранным в любые органы и возглавлять структурные подразделения "РОПРЯЛ";
- выносить на рассмотрение Правления и других органов "РОПРЯЛ" предложения, подавать жалобы, заявления;
- получать необходимую научно-техническую информацию, пользоваться банком данных "РОПРЯЛ";
- пользоваться в установленном порядке имуществом и средствами "РОПРЯЛ";
- получать полную информацию о деятельности "РОПРЯЛ" и его структур;
- получать от "РОПРЯЛ" объективную квалифицированную оценку творческих инициатив, проектов и программ, а также поддержку в их реализации;
- получать журнал «Мир русского слова» за счет членских взносов;
- обращаться в "РОПРЯЛ" за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи;
- свободно выйти из "РОПРЯЛ";
- сохранять строгую конфиденциальность в отношении финансовой, технической, коммерческой и иной информации, полученной в связи с их участием в деятельности "РОПРЯЛ", кроме случаев специально оговоренных законом;
- пользоваться защитой своих законных прав со стороны "РОПРЯЛ", просить "РОПРЯЛ" представлять свои интересы в государственных органах власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными.

4.11. Члены "РОПРЯЛ" обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства, положения настоящего Устава, решения руководящих и контролирующих органов "РОПРЯЛ";
- приумножать финансовые и материальные возможности "РОПРЯЛ" для расширения масштаба и сферы его деятельности;
- выполнять принятые на себя обязательства в отношении "РОПРЯЛ";

- активно участвовать во всех видах деятельности "РОПРЯЛ";
- принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов "РОПРЯЛ";
- вести работу в области пропаганды практических результатов деятельности "РОПРЯЛ";
- при выходе из членов "РОПРЯЛ" сообщить об этом Правлению в письменной форме за два месяца до даты предполагаемого выхода;
- активно способствовать своей деятельностью укреплению "РОПРЯЛ" и решению стоящих перед ней задач.

4.12. Членство в "РОПРЯЛ" прекращается в случаях:

- добровольного выхода из "РОПРЯЛ";
- нарушение Устава «РОПРЯЛ»;
- неуплата в срок вступительного или членских взносов;
- осуществление деятельности, нарушающей действующее законодательство, либо дискредитирующей цели «РОПРЯЛ».

4.13. Инициатором исключения может быть любой член «РОПРЯЛ».

4.14. Решение об исключении принимает Правление «РОПРЯЛ» простым большинством голосов членов Правления. Оно может быть обжаловано на Общем собрании членов Партнерства, решение которого является окончательным.

4.15. Информация о принятом Решении об исключении из «РОПРЯЛ» доводится до сведения членов «РОПРЯЛ» на ближайшем Общем собрании членов «РОПРЯЛ» и направляется исключенному члену заказным письмом.

4.16. Каких-либо деклараций об источниках средств, вносимых членами в виде вступительного и членских взносов, не требуется, если иное не предусмотрено действующим национальным законодательством члена "РОПРЯЛ".

## **5. Руководящие и исполнительные органы "РОПРЯЛ", их компетенция**

5.1. Высшим руководящим органом "РОПРЯЛ" является Общее собрание "РОПРЯЛ". Общее собрание созывается решением Правления "РОПРЯЛ" по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Кроме того, в систему органов "РОПРЯЛ" входят – Правление, Президент, Вице-президенты, Аппарат (образованный двумя Секретариатами), Исполнительный директор, Наблюдательный совет "РОПРЯЛ".

5.2. Внеочередное Общее собрание "РОПРЯЛ" может быть созвано по требованию не менее чем 1/2 членов "РОПРЯЛ", по решению Правления "РОПРЯЛ" или Наблюдательного совета "РОПРЯЛ".

5.3. Дата и место созыва, сроки проведения, повестка дня Общего собрания устанавливаются решением Правления "РОПРЯЛ" и доводятся до сведения членов "РОПРЯЛ" не позднее, чем за 2 месяца до начала Общего собрания.

5.4. Полномочные представители юридического лица - члена «РОПРЯЛ», а также индивидуальные члены (граждане) обладают правом одного решающего голоса.

5.5. Общее собрание "РОПРЯЛ" правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины представителей членов «РОПРЯЛ». Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании представителей, форма голосования устанавливается Общим собранием, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.6. К исключительной компетенции Общего собрания "РОПРЯЛ" относится:

- определение и разработка основных направлений деятельности, утверждение программ и проектов "РОПРЯЛ";
- утверждение новых редакций Устава "РОПРЯЛ", внесение в него изменений и дополнений с последующей государственной регистрацией в установленном порядке (утверждается 3/4 голосов представителей, присутствующих на Общем собрании);
- определение принципов формирования и использования имущества "РОПРЯЛ";

- последующее избрание Президента "РОПРЯЛ" в соответствии с утвержденным Общим собранием регламентом сроком на пять лет и досрочное прекращение полномочий Президента "РОПРЯЛ";
- избрание в соответствии с утвержденным Общим собранием регламентом сроком на пять лет по представлению Президента "РОПРЯЛ" и досрочное прекращение полномочий Вице-президентов;
- избрание в соответствии с утвержденным Общим собранием регламентом сроком на пять лет и досрочное прекращение полномочий Правления "РОПРЯЛ";
- избрание в соответствии с утвержденным Общим собранием регламентом сроком на пять лет и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета "РОПРЯЛ";
- заслушивание и утверждение отчетов Правления и Наблюдательного совета "РОПРЯЛ";
- создание советов, координационных центров, других структурных подразделений "РОПРЯЛ" с целью обмена информацией и выработки единых рекомендаций в соответствии с целями и задачами "РОПРЯЛ";
- утверждение символики и атрибутики "РОПРЯЛ" с последующей государственной регистрацией в установленном порядке;
- решение вопросов ликвидации и реорганизации "РОПРЯЛ" (утверждается 3/4 голосов делегатов, присутствующих на Общем собрании, открытым голосованием).

5.7. К компетенции Общего собрания "РОПРЯЛ" относится также:

- создание отделений, филиалов, иных обособленные структурные подразделения, открытие представительств "РОПРЯЛ" в России и за рубежом, координация их деятельности;
- утверждение Положений о филиалах, представительствах и других обособленных структурных подразделениях "РОПРЯЛ", назначение и прекращение полномочий их руководителей;
- решение вопроса об участии "РОПРЯЛ" (в том числе в качестве учредителя) в других коммерческих и некоммерческих организациях, в том числе – международных.

Указанные вопросы по решению Общего собрания "РОПРЯЛ" могут быть отнесены к компетенции коллегиального исполнительного органа "РОПРЯЛ" – Правления "РОПРЯЛ".

Общее собрание "РОПРЯЛ" вправе принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности "РОПРЯЛ".

5.8. В период между Общими собраниями руководство деятельностью "РОПРЯЛ" осуществляет постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган – Правление "РОПРЯЛ", избираемый Общим собранием сроком на пять лет. Количественный и персональный состав Правления определяется Общим собранием "РОПРЯЛ".

5.9. Заседания Правления "РОПРЯЛ" проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. О проведении заседания Правления объявляется не позднее, чем за месяц до его начала. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует более половины членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления (если иное не предусмотрено настоящим Уставом).

5.10. Правление "РОПРЯЛ":

- готовит и созывает Общие собрания "РОПРЯЛ";
- разрабатывает долгосрочные проекты и программы "РОПРЯЛ", разрабатывает и утверждает краткосрочные проекты и программы;
- организует выполнение решений Общего собрания "РОПРЯЛ";
- утверждает ежегодный план работы "РОПРЯЛ";
- утверждает финансового плана "РОПРЯЛ" (в том числе ежегодного) и внесение в него изменений;
- утверждает годового финансового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- выводит из своего состава и кооптирует в свой состав новых членов вместо бывших в пределах общего количества членов Правления с последующим утверждением на очередном Общем собрании (утверждается 2/3 голосов членов Правления, присутствующих на заседании);
- осуществляет прием и исключение из членов "РОПРЯЛ" физических лиц и/или юридических лиц;
- определяет , размер, сроки и порядок уплаты членских взносов;
- организует и проводит конгрессы, симпозиумы, конференции, семинары, выставки, конкурсы по вопросам уставной деятельности "РОПРЯЛ";
- утверждает Положения, инструкции и иные документы, регулирующие деятельность "РОПРЯЛ";
- принимает меры к развитию материально-технической базы "РОПРЯЛ";
- организует привлечение средств, является главным распорядителем имущества и денежных средств "РОПРЯЛ", определяет конкретные направления и порядок их расходования;
- создает комиссии, комитеты, советы (в том числе экспертно-консультационные) по направлениям деятельности "РОПРЯЛ", не являющиеся юридическими лицами, утверждает Положения о них, назначает руководителей, организует их работу;
- дает отдельные поручения членам Правления и членам "РОПРЯЛ", контролирует их исполнение;
- разрабатывает символику и атрибутику "РОПРЯЛ";
- заслушивает и утверждает ежегодные отчеты Президента, Исполнительного директора;
- отчитывается перед Общим собранием о проделанной работе;
- осуществляет иные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания "РОПРЯЛ".

5.11. Президент "РОПРЯЛ" является единоличным исполнительным органом "РОПРЯЛ", первоначально избирается учредителями, а впоследствии - Общим собранием сроком на пять лет. Президент может быть избран на новый срок неоднократно.

5.12. Президент "РОПРЯЛ":

- осуществляет общее руководство всей деятельностью "РОПРЯЛ", в том числе управляет работой Исполнительного директора, и других исполнительных органов "РОПРЯЛ";
- председательствует на Общих собраниях, на заседаниях Правления "РОПРЯЛ", руководит работой Правления и является Председателем Правления "РОПРЯЛ", распределяет обязанности между членами Правления "РОПРЯЛ";
- представляет "РОПРЯЛ" во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- ведет переговоры, заключает и подписывает от имени "РОПРЯЛ" соглашения, договоры совершает сделки, действуя в интересах "РОПРЯЛ";
- открывает расчетный и иные счета "РОПРЯЛ" в банковских и кредитных учреждениях, в пределах своей компетенции распоряжается имуществом и денежными средствами "РОПРЯЛ", имеет право подписи финансовых документов;
- подписывает документы, регулирующие деятельность "РОПРЯЛ";
- дает отдельные поручения членам Правления и членам "РОПРЯЛ";
- устанавливает должностные оклады, определяет порядок и размеры премирования, налагает взыскания на сотрудников штатного аппарата "РОПРЯЛ";
- осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников штатного аппарата "РОПРЯЛ", утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников штатного аппарата;
- назначает Исполнительного директора и главного бухгалтера «РОПРЯЛ»;



- предъявляет претензии и иски, в том числе по защите прав на объекты интеллектуальной собственности, к юридическим и физическим лицам, в том числе зарубежным;
- ежегодно представляет отчет о своей деятельности перед Правлением "РОПРЯЛ";
- выдает доверенности;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов "РОПРЯЛ".

5.13. Вице-президенты "РОПРЯЛ" избираются по представлению Президента Общим собранием "РОПРЯЛ" сроком на пять лет. Вице-президенты "РОПРЯЛ" являются членами Правления "РОПРЯЛ".

5.14. Вице-президент "РОПРЯЛ":

- один из Вице-президентов "РОПРЯЛ" в период отсутствия Президента по его поручению исполняет функции Президента "РОПРЯЛ";
- представляет "РОПРЯЛ" во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, физическими и юридическими лицами, в том числе зарубежными по поручению и доверенности Президента "РОПРЯЛ";
- выполняет отдельные поручения Правления и Президента "РОПРЯЛ";
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов "РОПРЯЛ".

5.15. Исполнительный директор "РОПРЯЛ" назначается Президентом «РОПРЯЛ».

5.16. Исполнительный директор "РОПРЯЛ":

- организует выполнение решений Общего собрания, Правления и Президента "РОПРЯЛ";
- представляет "РОПРЯЛ" во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, физическими и юридическими лицами, в том числе зарубежными по поручению и доверенности Президента "РОПРЯЛ";
- обеспечивает проведение заседаний Общего собрания, организует и обеспечивает проведение заседаний Правления "РОПРЯЛ", формирует проект повестки заседаний Правления "РОПРЯЛ";
- по доверенности Президента "РОПРЯЛ" исполняет отдельные его полномочия организационно-распорядительного и административно-управленческого характера;
- осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции других органов "РОПРЯЛ".

5.17. Аппарат "РОПРЯЛ" является рабочим органом Правления "РОПРЯЛ". Аппарат выполняет организационно-распорядительные функции и действует на основании настоящего Устава и Положения, утверждаемого Правлением "РОПРЯЛ".

5.18. Аппарат "РОПРЯЛ" образован Секретариатами "РОПРЯЛ", расположенными в Санкт-Петербурге и в Москве. Распределение функций и задач "РОПРЯЛ" между Секретариатами "РОПРЯЛ" осуществляется Президентом "РОПРЯЛ".

5.19. Главный бухгалтер назначается Президентом "РОПРЯЛ" и осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации и договора о трудовой деятельности. Главный бухгалтер ежеквартально представляет финансовую отчетность Правлению и Президенту "РОПРЯЛ".

## **6. Наблюдательный совет "РОПРЯЛ"**

6.1. Наблюдательный совет является контролирующим органом "РОПРЯЛ" и избирается Общим собранием "РОПРЯЛ" сроком на пять лет.

6.2. Членами Наблюдательного совета не могут быть избраны члены Правления и штатные сотрудники Секретариата "РОПРЯЛ".

Члены Наблюдательного совета вправе требовать от руководителей и членов "РОПРЯЛ" все запрашиваемые ими документы, касающиеся уставной, финансовой и предпринимательской деятельности "РОПРЯЛ".

6.3. Наблюдательный совет "РОПРЯЛ":

- избирает из своего состава Председателя;
- ежегодно осуществляет ревизию предпринимательской и финансовой деятельности "РОПРЯЛ";
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Устава и действующего законодательства в деятельности "РОПРЯЛ";
- результаты ревизии один раз в год представляются Наблюдательным советом в виде отчета Правлению "РОПРЯЛ" и раз в пять лет - на утверждение Общему собранию.

6.4. Председатель Наблюдательного совета участвует в заседаниях Правления "РОПРЯЛ" с правом совещательного голоса.

6.5. По решению Правления к ревизии финансовой и предпринимательской деятельности "РОПРЯЛ" могут привлекаться на договорных началах независимые аудиторские фирмы.

## **7. Имущество "РОПРЯЛ". Источники его формирования. Предпринимательская деятельность "РОПРЯЛ"**

7.1. "РОПРЯЛ" в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование, имущество культурно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.2. "РОПРЯЛ" может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.3. "РОПРЯЛ" отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.4. Члены "РОПРЯЛ" не вправе использовать имущество "РОПРЯЛ" в собственных интересах. Имущество, переданное "РОПРЯЛ" его членами, является собственностью "РОПРЯЛ".

7.5. Источниками формирования имущества "РОПРЯЛ" в денежных и иных формах являются:

- вступительные и членские взносы членов "РОПРЯЛ";
- добровольные взносы, дары и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности "РОПРЯЛ";
- доли доходов от деятельности, создаваемых "РОПРЯЛ" хозяйственных структур;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- поступления от мероприятий, проводимых "РОПРЯЛ";
- иные поступления, не запрещенные законом.

7.6. Порядок внесения и размер вступительных, членских и иных взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению и приему взносов, устанавливаются Правлением «РОПРЯЛ».

7.8. Прибыль, полученная "РОПРЯЛ", распределяется в порядке, определенном Правлением "РОПРЯЛ", и не подлежит распределению между членами "РОПРЯЛ". За счет прибыли, полученной "РОПРЯЛ" в результате его деятельности, в соответствии с

решением руководящих органов формируются фонды, обеспечивающие функционирование "РОПРЯЛ".

7.9. "РОПРЯЛ" может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться "РОПРЯЛ" только на основании специальных разрешений (лицензий).

7.10. Предпринимательская деятельность осуществляется "РОПРЯЛ" в соответствии с действующим законодательством.

7.11. "РОПРЯЛ" может создавать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

## **8. Трудовые отношения в "РОПРЯЛ"**

8.1. Трудовые отношения штатных сотрудников "РОПРЯЛ" регулируются действующим законодательством с учетом положений настоящего Устава, а также Правилами внутреннего трудового распорядка "РОПРЯЛ", утверждаемыми Президентом "РОПРЯЛ" с последующим обязательным информированием на Правлении "РОПРЯЛ".

8.2. Наем руководящих работников (Исполнительного директора, Главного бухгалтера, и т.д.) осуществляется на условиях срочного трудового договора. Договор должен предусматривать возможность его расторжения по инициативе "РОПРЯЛ" при несоблюдении положений действующего контракта.

8.3. Члены "РОПРЯЛ" вправе занимать штатные должности в "РОПРЯЛ". Однако лица, работающие по найму, не вправе занимать более одной трети выборных должностей в РОПРЯЛ.

8.4. Работа во всех выборных органах "РОПРЯЛ" осуществляется безвозмездно. Однако расходы, связанные с их деятельностью в "РОПРЯЛ", могут возмещаться "РОПРЯЛ".

## **9. Учет и отчетность "РОПРЯЛ"**

9.1. "РОПРЯЛ" ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.2. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, в отчете о доходах и расходах, а также годовом отчете.

9.3. Ответственность за эффективность оперативной финансово-хозяйственной деятельности, состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Главного бухгалтера "РОПРЯЛ", компетенция которого определяется действующим законодательством.

9.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

9.5. Годовой отчет о деятельности "РОПРЯЛ" и баланс составляется и представляется не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года Правлению "РОПРЯЛ" для обсуждения и утверждения.

9.6. "РОПРЯЛ" в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение. Документы "РОПРЯЛ" по личному составу штатного аппарата в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив.

## **10. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы "РОПРЯЛ"**

10.1. Изменения и дополнения в Устав "РОПРЯЛ" утверждаются решением Общего собрания "РОПРЯЛ", принятым 3/4 голосов делегатов, присутствующих на Общем собрании, с последующей регистрацией в установленном порядке.

## **11. Ликвидация и реорганизация "РОПРЯЛ"**

11.1. Ликвидация и реорганизация "РОПРЯЛ" осуществляется в порядке, определяемом Гражданским законодательством Российской Федерации.

11.2. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) "РОПРЯЛ" может быть осуществлена по решению Общего собрания "РОПРЯЛ", принятому 3/4 делегатов, присутствующих на Общем собрании "РОПРЯЛ".

11.3. Деятельность "РОПРЯЛ" может быть прекращена также и по другим основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11.4. В случае ликвидации "РОПРЯЛ" по решению Общего собрания "РОПРЯЛ" последней назначается ликвидационная комиссия по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию "РОПРЯЛ". С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами "РОПРЯЛ".

11.5. Ликвидационная комиссия производит публикацию в официальной печати по месту нахождения "РОПРЯЛ" о предстоящей ликвидации "РОПРЯЛ".

11.6. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество "РОПРЯЛ", выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов "РОПРЯЛ" третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их на утверждение Общему собранию "РОПРЯЛ".

11.7. При ликвидации "РОПРЯЛ" часть имущества "РОПРЯЛ", оставшегося после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели "РОПРЯЛ".

11.8. Ликвидация "РОПРЯЛ" считается завершенной, а "РОПРЯЛ" прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

11.9. "РОПРЯЛ" вправе преобразоваться в иную некоммерческую организацию. При преобразовании "РОПРЯЛ" к вновь возникшей организации переходят права и обязанности "РОПРЯЛ" в соответствии с передаточным актом.

11.10. "РОПРЯЛ" считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

При реорганизации "РОПРЯЛ" в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.11. При реорганизации имущество "РОПРЯЛ" переходит к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством Российской Федерации.